

Brukerveiledning NLP plastkasser

Her følger en veiledning for bestilling, leveranse, bruk og retur av NLP plastkasser (blå 106, grønn 185 og rød 360). Nye brukere plikter som avtalt å bruke riktig type etiketter og lim før etiketter benyttes på våre plastkasser. Dette må avstemmes med etikettleverandør i samråd med listen nedenfor. NLP kan være behjelpelig i en slik prosess. Etikettvalg/limtype er viktig for at NLP effektivt skal kunne vaske bort lim rester og etiketter.

Disponering av plastkassene

NLPs logo eller strekkode må ikke fjernes eller tildekkes, og Kunden må ikke på noen måte foreta inngrep i plastkassene eller påføre plastkassene noen form for merking, belegg eller annet. Det er ikke tillatt å benytte stifter, teip eller noen annen form for festemidler utover godkjente etiketter og lim. Kunden har ikke rett til å foreta reparasjon av plastkassene. Fremleie eller utlån er ikke tillatt uten NLPs samtykke.

Bruk av plastkassene

Kundens bruk av plastkassene skal være i overensstemmelse med det som til enhver tid står på NLPs hjemmeside www.nlpool.no, kunden må selv sjekke at plastkassene er i henhold til kravspesifikasjon.

Plastkassen er en ytteremballasje (D-Pack). Det vil si at gjennom forpakning av produktet fra Kunden (F-Pack) blir plastkassen en sekundær emballasje som inneholder produkter/varer i sin originale forpakning. Oppgaven til plastkassen er effektiv transport og lagring samt å være en økonomisk bidragsyter i verdikjeden.

NLP forventer at alle produkter (F-Pack) skal være i tett forpakning / emballasje innen det pakkes ned i plastkassen.

Ta kontakt med NLP vedrørende bruk av plastkassene til frukt og/eller grønnsaker.

Alle NLP plastkasser må lagres/oppbevares innendørs.

Kunden skal foreta saldo føring av sin beholdning av plastkasser overensstemmende med hva som til enhver tid fremgår av NLPs IT-system. En Kunde plikter å føre saldo på den lokasjon eller de lokasjoner som skal registreres som Saldopunkter. Kunden må føre saldo i NLPs IT-system daglig, slik at transaksjoner senest føres samme dag som de fysisk ble utført.

Kundens erstatningsansvar ved ikke korrekt behandling av plastkassene

Dersom en Kunde ikke bruker NLP plastkasser i overensstemmelse med de regler som foreligger, kan NLP kreve erstatning/gebyr av Kunden. Jfr. NLP prisliste.

Tilknytning til EAN/GS1-registeret og NLPs IT-system

Kunden må senest ved undertegning av avtaleskjemaet være tilknyttet EAN/GS1-registeret med lokasjonsnummer, og Kunden plikter å være tilknyttet registeret i hele avtaleperioden.

Kunden forplikter seg til å bruke NLPs IT-system direkte eller via tredjepart som NLP har avtalt tilrettelegging med, ved bestilling av plastkasser, melding om avsending eller mottak, registrering av plastkasser som skal hentes av NLP og saldo føring. NLPs IT-system er tilgjengelig på WEB. Alternativt kan Kunden bruke egne IT-baserte systemer som er integrert mot NLPs IT-system der hvor det er tilgjengelig

Etiketter og merking

Merking

Plastkassene må kun merkes med godkjente etiketter og lim på anvist plass, den ruglete strukturen av kassen på flater og ikke på ujevne flater, over bøyler, håndtak eller kanter. Under finner du de etiketter og type plassering som er testet og utviklet for å oppfylle samtlige krav som stilles til etiketter i forbindelse med næringsmidler og i tråd med NLP sin produksjon og kvalitet.

Godkjent plassering:

Etikett med lim skal kun plasseres på angitt område, se tegninger under. Her illustreres det med mål i mm hvor etiketten kan plasseres fra kassens kant og bunn.

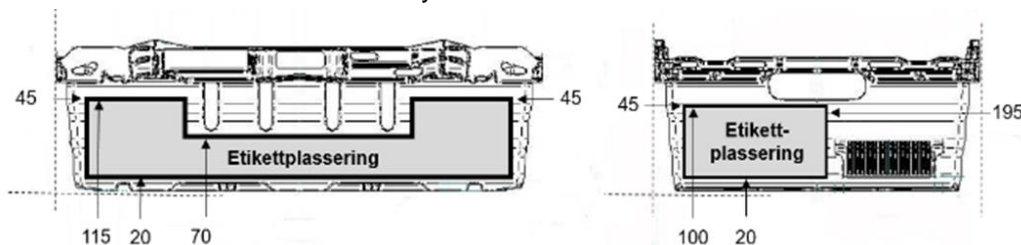
NLP plastkasse 106 (blå)

Etiketten skal maks være 45 mm høy. Ingen etiketter på kassens langsida.



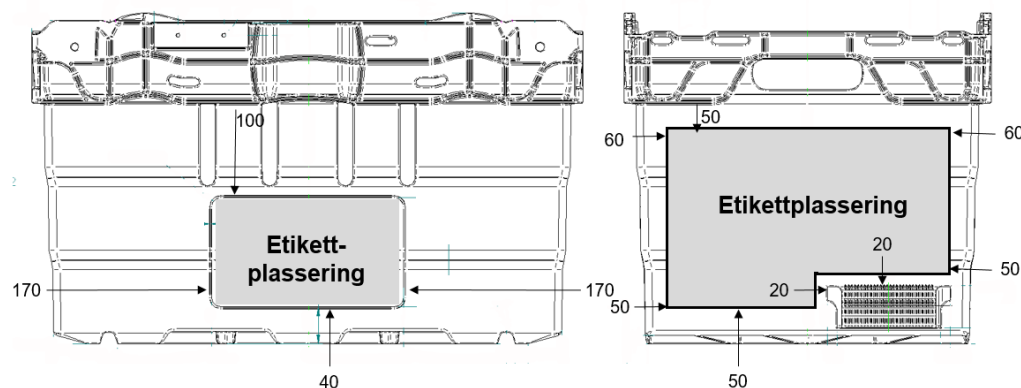
NLP plastkasse 185 (grønn)

Etiketten skal maks være 50 mm høy.



NLP plastkasse 360 (rød)

Etiketten skal maks være 120 mm høy.



Godkjente etikett typer:

Leverandør	Type etikett og lim
Raflatac	Thermal Top 200 / RP-45LW
Raflatac	Thermal Top P 200 / RP45LW
Fasson	Vellum Extra / WR 3000

NB! For merking av plastkassen i fuktig miljø og/eller innfrysing må det tas en dialog med NLP om riktig etikett. Ta kontakt med NLP dersom f.eks. innfrysing blir bruksområde for kassene.

Fra Produsent til Grossist og fra Grossist til Butikk/andre mottakere

Merking med ekspedisjonsetiketter av NLP plastkasser med produkter, fra produsent til kunder, skal skje på utsiden av plastfolien som brukes som transportstøtte/hygiene. Etiketter skal IKKE settes direkte på Plastkassene med mindre det brukes godkjent lim og etiketter. Se bilde under som eksempel

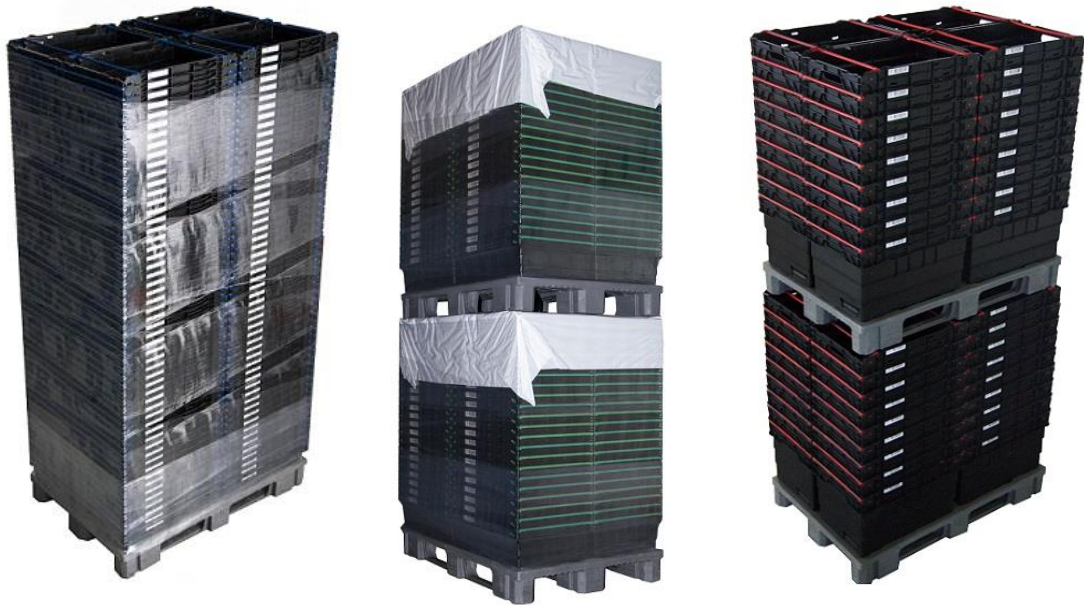


Bestilling og sortering av plastkasser

Bestille vaskede plastkasser fra NLP

NLP leverer tomme og vaskede plastkasser til Kundens lokasjon i overensstemmende med Kundens bestilling gjennom NLPs IT-system, og levering foretas innen to til fem virkedager forutsatt at bestilling blir gjort før kl. 13:00 bestillingsdagen. Avvikende (raskere) leveringstid avtales særskilt, medføre tilleggsavgift, jfr. NLP prisliste.

Antall plastkasser (per kasse størrelse) på plastpall vises på vår hjemmeside og er vist som eksempel på bilder under:



Sortering og ekspedisjon av plastkasser

Henting av plastkasser hos NLPs kunder

Henting av plastkasser registreres av Kunden som en «henteordre» under «sortering og ekspedisjon» i NLPs IT-system, hvor Kunden registrerer inn det antall NLP- plastkasser som er stilt til disposisjon for NLPs avhenting.

Dersom det ved NLPs henting ikke foreligger det antall plastkasser som er angitt av Kunden, kan det bli ilagt et særskilt gebyr, jfr. NLPs prisliste.

Sortering og stabling på pall

Plastkasser som skal hentes av NLP, skal sorteres av Kunden med samme plastkassetype pr. pall, stables med riktig antall og høyde. Se oversikt og eksempelbilde under:

- NLP Plastkasse 106: 25 kasser i høyden x 4 = 100 kasser totalt på NLP plastpall x 2 i høyden
- NLP Plastkasse 185: 22 kasser i høyden x 4 = 88 kasser totalt på NLP plastpall x 2 i høyden
- NLP Plastkasse 360: 9 kasser i høyden x 4 = 36 kasser totalt på NLP plastpall x 2 i høyden

Krav til transportsikring:

Alle bøylor skal vippes over før pall settes oppå, dette gjelder også de øverste kassene. Avvikende antall kan avtales særskilt med NLP for å optimere returtransporten fra kunden til NLP.



Merking av retur lass med NLP plastkasser fra Butikk, Grossister, Produsenter og Andre brukere til NLP

Merking av retur lass med NLP plastkasser skal ikke skje direkte på plastkassene med mindre det brukes godkjent lim og etiketter. NLP ønsker IKKE en slik «returetikett»

Det som da aksepteres, om det er HELT nødvendig med etikett, er at etiketten settes utenpå en evt. plastfolie som holder kassene på plass under denne transporten. Se bilde som eksempel

