

# NLP LIGHT-regler

## Norsk Lastbærer Pool AS' (NLP) leie- og returordning for plastpall, trepall og plastkasser



## Innhold

1	Innledning	3
1.1	NLP Generelt	3
1.2	NLP LIGHT	3
1.3	Begrepsbruk	3
2	Tilknytning til NLP LIGHT	3
2.1	Bedrifter som kan knytte seg til NLP LIGHT	3
2.2	Tilknytning til NLP LIGHT – Kundens kontaktperson	4
2.3	Tilknytning til NLP LIGHT – GDPR	4
2.4	Endringer i avtalen	4
2.5	Avtalens løpetid - oppsigelse	5
3	NLP-lastbærere	5
3.1	NLP Plastpall	5
3.2	NLP Plastkasser	5
3.3	Disponering av NLP-lastbærere	5
3.4	Behandling av NLP-lastbærere	6
4	NLP-trepall	6
4.1	Krav til trepall	6
4.2	Behandling av trepall	6
5	Tilknytning til GS1-registeret og NLPs IT-system	6
6.	Retur av lastbærere	7
7	Saldoføring og Autokommit	7
8	Obligatorisk telling og saldo	8
9	Kontroll av saldo NLP-lastbærere	8
10	Døgnleie	9
11	Fakturering	9
11.1	Fakturering månedlig	9
11.2	Fakturering ved opphør	9

## **1. Innledning**

### **1.1 NLP Generelt.**

NLP er etablert av bransjeorganisasjonene Dagligvareleverandørenes forening (DLF) og Dagligvarehandelens Miljøforum (DMF) for på en mest mulig kostnadseffektiv og miljøvennlig måte å utvikle og administrere retursystemer for gjenbruks lastbærere for norsk dagligvarebransje.

### **1.2 NLP LIGHT**

Overensstemmende med dette er det etablert en forenklet leie- og returordning for plast- og trepall, og plastkasser, i dette dokument kalt NLP LIGHT.

I NLP LIGHT inngår leie- og retursystem for plast- og trepall, og plastkasser, tilpasset kunder som mottar varer på NLPs lastbærere, og som ikke benytter NLPs lastbærere ved levering til sine kunder.

I NLP LIGHT eies plastpallene og plastkassene av NLP og stilles til disposisjon for de bedrifter som slutter seg til NLP LIGHT i henhold til den inngåtte avtale med avtalebetingelser og disse reglene.

### **1.3 Begrepsbruk**

Med mindre noe annet klart fremgår av sammenhengen, refererer «pall» seg til både plast- og trepall. Ellers vil det bli vist til trepall og plastpall dersom reglene kun angår ett slag pall. «Slag» refererer seg til det materiale pallen er laget av, plast eller tre. «Type» refererer seg til ulike varianter innen pallslaget. Trepall finnes i NLP LIGHT kun i helpall, mens plastpall finnes i typene helpall, halvball og 1/3 pall.

Plast- og trepall, og plaskasser, omtales samlet som lastbærere.

Plastpaller og plastkasser omtales samlet som NLP-lastbærere.

Bedrifter som er tilsluttet NLP LIGHT, kalles Kunder.

Grossister og leverandører som er tilsluttet NLPs leie- og returordning for grossister og leverandører gjennom avtalen «NLP-regler» kalles Leverandører.

## **2 Tilknytning til NLP LIGHT**

### **2.1 Bedrifter som kan knytte seg til NLP LIGHT**

Bedrifter som mottar varer på NLPs lastbærere, og som ikke benytter NLPs lastbærere ved levering til sine kunder, kan slutte seg til NLP LIGHT.

Tilslutning til NLP LIGHT forutsetter at retur av lastbærere ikke medfører uforholdsmessige kostnader for NLP. Hvis NLP ikke finner å kunne akseptere bedriften som Kunde, skal NLP umiddelbart varsle bedriften om dette.

Hvis en Kunde tilsluttet NLP LIGHT leverer varer på NLPs lastbærere, gjelder NLP-reglene for disse leveransene. Hvis volumet som leveres på NLPs lastbærere er ubetydelig, kan NLP gjøre unntak fra dette. Ved å slutte seg til NLP LIGHT aksepterer Kunden også NLP-reglene, som er tilgjengelige på NLPs hjemmeside.

## **2.2 Tilknytning til NLP LIGHT – Kundens kontaktperson.**

Tilknytningen til NLP LIGHT skjer ved at Kunden undertegner særskilt Avtaleskjema, hvoretter også disse NLP LIGHT-reglene og NLPs Databehandlerbetingelser blir bindende for partene.

Ved å undertegne Avtaleskjemaet NLP LIGHT, knytter Kunden seg til NLP LIGHT som helhet og vil være omfattet av systemene for begge slag pall og plastkasser. Det er ikke mulig å tegne avtale kun for ett av de to slag pall, men Kundene som handler med hverandre står fritt til å velge hvilket slag pall som skal benyttes.

Ved utfyllingen og undertegningen av Avtaleskjemaet oppgir Kunden en kontaktperson, nærmere om personvern i denne forbindelse, jf. pkt. 2.3 nedenfor. Kunden er selv ansvarlig for hvem Kunden gir tilgang til sin web-forbindelse med NLP. Ved endring av kontaktperson skal Kunden umiddelbart sende melding om ny kontaktperson og epostadresse til NLP over [support@nlpool.no](mailto:support@nlpool.no)

## **2.3 Tilknytning til NLP LIGHT - GDPR**

Slik det fremgår av ovenstående punkt 2.2, vil NLPs Databehandlerbetingelser være gjeldende for Kunden ved Kundens underskrift på Avtaleskjemaet. På personnivå vil NLPs samtykkeerklæring bli benyttet. Samtykkeerklæringen ligger på NLPs hjemmeside sammen med NLPs «Orientering om personvernerklæring for kunder og brukere av NLPs nettside/programvare». Når NLPs brukere logger inn i NLPs kundeweb, vil de måtte godkjenne innholdet i Samtykkeerklæringen for å kunne benytte kundeweben.

## **2.4 Endringer i avtalen**

NLP kan ved skriftlig varsel til Kundene foreta endring av NLP LIGHT-reglene, NLP LIGHT Avtaleskjema eller NLPs Databehandlerbetingelser. Ved slike endringer skal NLP sende skriftlig varsel til Kundens kontaktperson. Endringen gir Kunden rett til å si opp avtalen slik det fremgår av punkt 2.5 annet avsnitt. Endringen trer i kraft 2 måneder etter utløp av den kalendermåned skriftlig varsel ble sendt.

Endringer av NLPs prislister, og mindre endringer av NLP LIGHT-reglene, NLP LIGHT Avtaleskjema eller NLPs Databehandlerbetingelser kan foretas av NLP uten særskilt varsel til

Kundene. NLP LIGHT-reglene, NLP LIGHT Avtaleskjema, NLPs Databehandlerbetingelser og NLPs prisliste vil til enhver tid foreligge i oppdatert form på NLPs hjemmeside, [www.nlpool.no](http://www.nlpool.no)

## **2.5 Avtalens løpetid - oppsigelse**

Avtalen kan ikke sies opp de første 12 måneder fra ikrafttredelse. Deretter kan avtalen sies opp med 6 måneders skriftlig varsel til utløpet av en kalendermåned.

Dersom NLP har foretatt endring som krever varsel i henhold til pkt. 2.4 første avsnitt, har Kunden rett til å si opp avtalen slik at den utløper samtidig med ikrafttredelsen av den varslede endringen. Frist for oppsigelse på grunnlag av varsel om endring er 1 måned etter at varsel om endring er sendt. Slik særskilt oppsigelse kan ikke foretas dersom endringene skyldes offentlig regulering.

Ved manglende obligatorisk telling kan NLP, etter purringer i henhold til punkt 8 siste avsnitt, si opp Kundens avtale med 14 dagers varsel.

## **3 NLP-lastbærere**

### **3.1 NLP-plastpall**

Når det i disse regler eller i avtalen mellom partene henvises til plastpall eller NLP plastpall, gjelder det plastpall som er i overensstemmelse med nedenstående punkter. Med "plastpall" forstås, med mindre noe annet er sagt, alle typer NLP plastpall, hel-, halv- og 1/3 pall.

Plastpall skal være kjøpt inn av NLP og tydelig merket med NLPs logo, og skal være i overensstemmelse med spesifikasjonen i [www.nlpool.no](http://www.nlpool.no) flik «Produkter».

NLP har inngått en samarbeidsavtale med Svenska retursystem AB (SRS) som i Sverige drifter en ordning tilsvarende NLPs. Kundene kan derfor motta helpaller plast merket SRS. Disse behandles i NLP-LIGHT på samme måte som NLPs paller. Når det i det følgende omtales paller merket med NLPs logo, omfatter dette også plast helpall merket med SRS' logo.

### **3.2 NLP-plastkasser**

Når det i disse reglene eller i avtalen mellom partene henvises til plastkasser eller NLP - plastkasser, gjelder det plastkasser som skal være innkjøpt av NLP og tydelig merket med NLPs logo. Ordningen omfatter kun kasser med typebetegnelsene Dyp 360, Standard 185 og Flat 106. For spesifisering, se [www.nlpool.no](http://www.nlpool.no) flik Plastkasser"

### **3.3 Disponering av NLP-lastbærere**

NLP-lastbærere er NLPs eiendom og vil være merket med NLPs logo, jfr. pkt. 3.1 og 3.2 ovenfor.

Kunden kan kun disponere NLP-lastbærerne overensstemmende med hva som er inntatt i nærværende regler og i overensstemmelse med hva som er NLP-lastbærernes normale bruksområde.

Fremleie eller utlån er ikke tillatt uten NLPs skriftlige forhåndssamtykke.

### **3.4 Behandling av NLP-lastbærere**

NLPs logo må ikke fjernes eller tildekkes, og Kunden må ikke på noen måte foreta inngrep i NLP-lastbæreren eller påføre denne noen form for merking, belegg eller annet som ikke Kunden selv kan fjerne og fjerner fra NLP-lastbæreren før den sendes videre.

Kunden har ikke rett til å foreta reparasjon av NLP-lastbærerne. NLP-lastbærere skal lagres innendørs.

Dersom en Kunde ikke bruker NLP-lastbærerne i overensstemmelse med de regler som foreligger og dette medfører skade på NLP-lastbæreren, kan NLP kreve slik skade erstattet av Kunden. Jfr. NLP prisliste.

NLP er ikke erstatningspliktig for eventuelle følgeskader ved bruk av NLP-lastbærere.

## **4 NLP-trepall**

### **4.1 Krav til trepall**

Når det i denne avtale henvises til NLP-trepall eller trepall, gjelder det pall som skal være merket med et merke for et europeisk jernbaneselskap (med lisens fra Den Internasjonale Jernbaneunion til å autorisere EUR-paller) på venstre kloss og EUR (i oval) på høyre kloss. NLP -trepallen skal oppfattes som et selvstendig objekt med identitet, uavhengig av om den er sikret til lasten (sendingen) eller deler av denne.

### **4.2 Behandling av trepall**

Kunden plikter å oppbevare trepaller innendørs, og å håndtere trepallene slik at skade ikke oppstår.

## **5 Tilknytning til GS1-registeret og NLPs IT-system**

Kunden må senest ved undertegning av avtaleskjemaet være tilknyttet GS1-registeret med lokasjonsnummer, og Kunden plikter å være tilknyttet registeret i hele avtaleperioden.

Kunden forplikter seg til å bruke NLPs IT-system direkte, eller via tredjepart som NLP har avtalt tilrettelegging med, ved melding om mottak, og ved registrering av retur av lastbærere som skal hentes av NLP. NLPs IT-system er tilgjengelig på løsning via smarttelefon, nettbrett og PC.

## 6 Retur av lastbærere

Retur av lastbærere skjer ved bestilling gjennom NLPs løsning via smarttelefon, nettbrett eller PC, hvor Kunden markerer det antall NLP- lastbærere som ønskes hentet av NLP

Dersom Kunden ved NLPs henting leverer et annet antall lastbærere enn angitt av Kunden ved bestilling, skal dette endres direkte inne i løsningen ved å «Ekspedere ordre».

## 7 Saldoføring og Autokommit.

Kunden skal foreta saldoføring av sin beholdning av NLP-lastbærere overensstemmende med hva som til enhver tid fremgår av disse reglene. Saldo utgjøres av de NLP-lastbærere som mottas og returneres gjennom NLP LIGHT-løsningen.

Ved avtaleinngåelsen vil Kundens saldo være null. Inn på saldo hos Kunde går de NLP-lastbærere en Leverandør har registrert gjennom NLPs IT-system. Ut fra saldo hos Kunde går de NLP-lastbærere Kunden returnerer til NLP ved å registrere henting i NLP LIGHT-løsningen. Det presiseres at det kun er lastbærere som er NLP-lastbærere som skal saldoføres.

En Kunde kan ha flere Saldopunkter. Saldopunkter må være registrert i GS1-registeret med eget lokasjonsnummer.

En Kunde plikter å føre saldo på den lokasjon eller de lokasjoner som skal registreres som Saldopunkter. Kunden må føre retur av NLP-lastbærere i NLP LIGHT-løsningen på alle lokasjoner.

En Kunde som i henhold til ovenstående mottar NLP-lastbærere fra en Leverandør vil få sin saldo foreslått oppdatert med mottatt mengde. Dersom Kunden ikke foretar seg noe, vil saldo oppdateres automatisk etter fastsatt tid. Kunden har dermed en frist til å sjekke inngående saldo før saldo oppdateres. Denne mekanismen kalles Autokommit. Tiden til Autokommit slår inn (72 timer), regnes fra transaksjonen er sendt gjennom NLPs IT-system. Ved lange frakter kan det avtales særskilt forlenget Autokommit mellom NLP og den enkelte Kunde.

Kunden skal varsle Leverandøren ved saldoavvik (volumavvik). Dersom Kunden ikke varsler om saldoavvik før tiden for Autokommit slår inn, vil Kunden være ansvarlig for den saldo som er bekreftet.

Dersom Kunden varsler avvik i henhold til ovenstående, vil saldo for Leverandøren bli justert for det antall NLP-lastbærere avviket er gjort gjeldende for. Justering vil da bli foretatt når korrekt antall er fastslått. Leverandøren foretar justeringen gjennom NLPs IT-system.

Dersom Leverandøren ikke reagerer på Kundens varsel innen 8 virkedager, vil saldo bli korrigert av NLP overensstemmende med Kundens varsel.

Transaksjoner hvor avsender og mottager ikke er enige i antallet NLP-lastbærere vil få status "Ikke enig". Kunden og Leverandøren skal da forsøke å løse uenigheten seg imellom. Hvis ikke uenigheten er løst innen 8 virkedager, kan NLP fastsette fordelingen mellom partene basert på transaksjonens historikk og Kundens og Leverandørens uttalelser.

## **8. Obligatorisk telling og saldo**

Kunden skal foreta fysisk telling av sin beholdning av NLP-lastbærere to ganger per år, hhv. 28./29.02. og 31.08., eller så nær opptil disse tidspunktene som mulig.

Telling skal foretas i henhold til den Telleveiledning som er inntatt på NLPs hjemmeside.

Telling skal registreres under «hovedtelling» i NLP LIGHT-løsningen.

Foreligger det uoverensstemmelse mellom talt fysisk beholdning og ført saldo i NLP LIGHT-løsningen, skal Kunden ta kontakt med NLP. Kunder som har slik uoverensstemmelse, har plikt til å undersøke om de har manglende eller feilaktige registreringer av NLP-lastbærere.

Krav om retting overensstemmende med NLPs anvisning må for telling 28./29.02. være fremsatt innen utgangen av april samme år og innen utgangen av oktober samme kalenderår for telling 31.08.

Dersom en Kunde som mottar et krav om retting fra en Leverandør ikke har tatt stilling til kravet innen 14 dager fra kravet er sendt, eller om partene (Kundene) ikke blir enige om retting, kan NLP avgjøre forholdet med endelig virkning.

Har Kunden fysisk færre NLP-lastbærere enn hva som er registrert i Kundens saldo, vil Kunden bli fakturert for manglende NLP-lastbærere overensstemmende med de priser som er inntatt i NLPs prisliste. Kundens saldo vil da også bli nedjustert.

Har Kunden fysisk flere NLP-lastbærere enn hva som er registrert i Kundens saldo, vil overskuddet bli tilført Kundens saldo slik at det blir overensstemmelse mellom fysisk antall NLP-lastbærere og Kundens saldo.

Ved manglende obligatorisk telling vil NLP purre Kunden med anmodning om å foreta telling. Purring vil bli sendt to ganger med 14 dagers mellomrom per e-post til Kundens kontaktperson. Blir telling ikke foretatt i henhold til siste purring, kan NLP si opp Kundens avtale med 14 dagers varsel. Kundens beholdning av NLP-lastbærere skal tilbakeleveres innen 14 dager etter at kundeforholdet er opphørt. Resterende negativ saldo vil da bli fakturert iht. punkt 11.2.

## **9. Kontroll av saldo NLP-lastbærere**

NLP kan kreve kontroll av en Kundes saldo for NLP-lastbærere. Slik kontroll vil fra NLPs side skje med 5 virkedager skriftlig varsel. Kunden plikter da å gi NLP eller NLPs representant tilgang til de aktuelle lokalene.

NLP kan også én gang pr. år kreve at Kundens saldo av NLP-lastbærere blir skriftlig bekreftet av Kundens revisor.

Kunden kan selv foreta kontroll av saldo og be om justering av saldo fra NLP.

## **10. Døgnleie**

Den Kunde som har en NLP-lastbærer i sin vareflyt eller på sitt lager etter 30 dager fra NLP-lastbæreren er sendt fra en Leverandør betaler leie per døgn per lastbærer.

Grunnlaget for leieberegning hos alle Kunder er den til enhver tid gjeldende saldo, samt inngående volum i transitt med fratrukk av utgående volum i transitt.

Utgående og inngående volum er transaksjoner som er i status sendt fra Leverandør og ikke bekreftet mottatt av Kunden.

Korreksjoner ved volumuenighet mellom kunder blir automatisk hensyntatt på den måte at leieberegningen midlertidig stoppes og beregnes når forholdet er avklart, jf. punkt 7 ovenfor.

## **11. Fakturering**

### **11.1. Fakturering månedlig**

Døgnleie beregnes per hele kalendermåned. NLP utsteder samlefaktura for NLP-lastbærere til Kunden etter at fakturamåned er avsluttet, jf. NLPs prisliste.

Erstatning for manglende NLP-lastbærere etter obligatorisk telling eller kontroll iht. punkt 8 og 9 (negativ saldo) faktureres når Kundens saldo er nedjustert iht. punkt 8.

### **11.2. Fakturering ved opphør**

Ved opphør faktureres opparbeidet døgnleie overensstemmende med hva som er inntatt under pkt. 11.1 ovenfor, samt eventuell erstatning for manglende NLP-lastbærere (negativ systemsaldo) og skader Kunden er ansvarlig for etter punkt 3.4.